

**HODNOTIACA SPRÁVA
PROGRAMOVÉHO ROZPOČTU
MESTA GBELY**

ZA ROK 2016

PREDKLADÁ : ING. JOZEF HAZLINGER

SPRACOVALA : ING. GABRIELA KOVÁČOVÁ

V GBELOCH, DŇA 22.2.2017

Úvod

V programovom rozpočte na rok 2016 boli výdavky mesta Gbely alokované do 11 programov:

- **Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola**
- **Program 2: Propagácia a marketing**
- **Program 3: Interné služby**
- **Program 4: Služby občanom**
- **Program 5: Bezpečnosť, právo a poriadok**
- **Program 6: Odpadové hospodárstvo**
- **Program 7: Komunikácie a verejné priestranstvá**
- **Program 8: Vzdelávanie**
- **Program 9: Kultúra a spoločenské aktivity**
- **Program 10: Sociálne služby**
- **Program 11: Administratíva**

Každý **program** predstavuje rozpočet mesta pre danú oblasť, ktorý má definovaný zámer vyjadrujúci želaný dlhodobý dôsledok plnenia príslušných cieľov, ktoré si samospráva stanovila.

Programy a ich časti obsahujú konkrétne merateľné ciele, ktoré prezentujú plánované výstupy a výsledky práce mesta a mestských organizácií v nasledujúcich troch rokoch.

Programový rozpočet mesta Gbely sa opiera o PHSR mesta, ktorý prezentuje víziu mesta, jeho poslanie a hodnoty a súčasne strednodobé strategické ciele.

Finančné plnenie podľa programov v roku 2016

Bežný rozpočet, kapitálový rozpočet - sumarizácia	V. zmena 2016	Čerpanie 31.12.2016	% plnenia
Bežné príjmy spolu:	3 505 102,84	3 532 946,96	100,79%
Bežné výdavky spolu:	3 156 517,16	2 983 200,69	94,51%
z toho:			
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	33 457,00	30 561,21	91,34%
Program 2: Propagácia a marketing	8 438,00	3 142,12	37,24%
Program 3: Interné služby mesta	159 464,00	98 977,30	62,07%
Program 4: Služby občanom	34 145,00	31 174,42	91,30%
Program 5: Bezpečnosť, právo a poriadok	55 091,31	47 993,89	87,12%
Program 6: Odpadové hospodárstvo	168 780,00	167 415,70	99,19%
Program 7: Komunikácie a verejné priestranstvá	89 541,00	66 427,06	74,19%
Program 8: Vzdelávanie	1 508 468,85	1 474 709,01	97,76%
Program 9: Kultúra a spoločenské aktivity	195 917,00	195 128,80	99,60%
Program 10: Sociálne služby	459 501,00	455 624,35	99,16%
Program 11: Administratíva	443 714,00	412 046,83	92,86%
Výsledok hospodárenia bežného rozpočtu(prebytok/schodok):	348 585,68	549 746,27	157,71%
Kapitálové príjmy spolu:	435 032,00	435 861,09	100,19%
Kapitálové výdavky spolu:	1 116 909,92	1 015 383,84	90,91%
z toho:			
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	88 530,00	33 389,48	37,72%
Program 2: Propagácia a marketing	0,00	0,00	0,00%
Program 3: Interné služby mesta	897 468,00	886 404,01	98,77%
Program 4: Služby občanom	0,00	0,00	0,00%
Program 5: Bezpečnosť, právo a poriadok	7 850,00	5 727,14	72,96%
Program 6: Odpadové hospodárstvo	0,00	0,00	0,00%
Program 7: Komunikácie a verejné priestranstvá	86 316,00	52 788,50	61,16%
Program 8: Vzdelávanie	32 245,92	32 575,71	101,02%
Program 9: Kultúra a spoločenské aktivity	0,00	0,00	0,00%
Program 10: Sociálne služby	4 500,00	4 499,00	99,98%
Program 11: Administratíva	0,00	0,00	0,00%
Výsledok hospodárenia kapitálového rozpočtu:	-681 877,92	-579 522,75	84,99%
PRÍJMY SPOLU (bežné + kapitálové):	3 940 134,84	3 968 808,05	100,73%
VÝDAVKY SPOLU (bežné + kapitálové):	4 273 427,08	3 998 584,53	93,57%
Schodok/prebytok	-333 292,24	-29 776,48	8,93%
FINANČNÉ OPERÁCIE*			
Príjmy*	655 061,00	602 483,86	91,97%
Výdavky*	287 340,00	290 067,66	100,95%
Výsledok hospodárenia	34 428,76	282 639,72	

Príjmová časť programového rozpočtu mesta:

Bežný rozpočet:

Z rozpočtovaných bežných príjmov 3 505 102,84 € bolo skutočné plnenie k 31.12.2016 v sume 3 532 946,96 €, čo je 100,79 % plnenie.

Skutočný daňový príjem bol 1 895 761,46 €, kde výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve bol 1 579 003,32 € t.j. 105,74 % plnenie, čo je o 85 703,32 € vyšší príjem oproti rozpočtu. Skutočné plnenie položky dane z nehnuteľností bol 316 758,14 € t.j. 93,17% plnenie.

Príjem z ostatných daní za špecifické služby bol 155 449,- €, t.j. 90,94 % plnenie oproti rozpočtu. V rámci tejto kategórie medzi významné položky patria:

- | | |
|---|------------------------------------|
| - daň za psa vo výške | 2 879,24 €; t.j. 94,71 % plnenie; |
| - daň za užívanie verejného priestranstva | 3 445,35 €, t.j. 137,81 % plnenie; |
| - miestny poplatok za TKO 1 | 21 528,68 €, t.j. 88,20 % plnenie; |
| - poplatok za DP a prieskumné územia | 27 416,74 €; t.j. 99,70 % plnenie. |

Z rozpočtovaných príjmov z vlastníctva majetku 94 123,00 €, bol skutočný príjem vo výške 86 390,- t.j. 91,78% plnenie. Táto kategória predstavuje príjem z prenájmu majetku.

Z rozpočtovaných administratívnych poplatkov 34 948,- € bol skutočný príjem vo výške 36 244,- €, t.j. 103,71 % plnenie. V rámci tejto kapitoly boli rozpočtované príjmy za správne poplatky (overovanie podpisov, správne poplatky na úseku stavebného poriadku...) cintorínske poplatky, hlásenie v miestnom rozhlase a ost.

Z rozpočtovaných úrokov z vkladov 750,- €, bol skutočný príjem vo výške 1 097,- €, t.j. 146,20 % plnenie. Mesto v roku 2016 realizovalo termínované vklady s dočasnými voľnými finančnými prostriedkami.

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 38 342,- €, bol skutočný príjem vo výške 39 929,- €, t.j. 104,14 % plnenie.

V rámci tejto kapitoly boli rozpočtované príjmy z výťažkov lotérií, príjem za recyklovanie odpadov, príjmy minulých rokov (refakturácie nákladov energií nájomcom).

Granty a transfery z rozpočtovaných 1 332 725,- € bol skutočný príjem vo výške 1 318 077,- € t.j. 98,90 %.

Táto kapitola predstavuje príjem zo ŠR a EU – príjem na prenesený výkon štátnej správy na úseku matriky, stavebného poriadku, životného prostredia a školstva. Účelové dotácie pre školstvo boli v roku 2016 vo výške 775 409,- €. V priebehu roka 2016 mesto prijalo účelovú dotáciu z MPSV a R SR vo výške 428 227,80 € na úhradu sociálnych služieb neziskovej organizácie DPS Gbely n.p. V rámci tejto kategórie bolo prijatých niekoľko bežných grantov od subjektov verejnej správy, ako i od subjektov mimo verejnej správy.

B e ž n é p r í j m y s p o l u.....3 532 946,96 €.

Kapitálový rozpočet

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 435 032,- € bol skutočný príjem k 31.12.2016 v sume 435 861,09 €, čo je 100,19 % plnenie.

Významné položky kapitálového rozpočtu:

- pozemky na ul. Medlenovej.....	91 288,68 €; t.j. 100,00 % plnenie;
- dotácia na kúpu Bytového domu 16 b.j.....	292 650,00 €, t.j. 100,00% plnenie;
- grant od Nadácie SPP.....	15 000,00 €, t.j. 100,00% plnenie;
- grant pre ZŠsMŠ odstránenie st. bariér.....	18 296,00 €, t.j. 100,00 % plnenie;

Kapitálové príjmy spolu..... 435 861,09 €

Príjmové finančné operácie:

V rámci finančných operácií sme v roku 2016 nečerpali rezervný fond aj keď rozpočtovaný bol. Úver zo ŠFRB s účelom kúpy bytového domu vyčerpaný vo výške 588 250,00 €. Zpojili sme nevyčerpanú dotáciu z roku 2015 vo výške 9 251,79 €, ktorá bola v roku 2016 použitá na stanovený účel. Čerpali sme fond opráv Bytového domu 14 b.j. vo výške 1 416,00 € a prijali sme finančnú zábezpeku vo výške 3 500,00 €.

Finančné operácie spolu..... 602 483,86 €

Príjmy spolu4 571 291,91 €, tj. 99,48 % plnenie

Výdavková časť programového rozpočtu mesta:

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu:

Transparentná a efektívna samospráva, poskytujúca príležitosti pre vyvážený ekonomický rozvoj v súlade so zvyšovaním kvality spoločenského, kultúrneho a športového života, vzdelávania a bezpečnosti v meste Gbely

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	102 986,07	59 696,00	91 457,00	121 987
V € skutočnosť	81 672,99	42 541,22	66 786,00	63 951

Podprogram 1.1: Manažment

Prvok 1.1.1: Výkon funkcie primátora

Zámer aktivity: Otvorený a transparentný manažment a reprezentácia mesta

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	6 300	6 300	6 300	6 300
V € skutočnosť	4 598,93	6 771	4 282	4 632

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu mesta Gbely doma a v zahraničí	počet návštev v partnerských mestách za rok	2	2	2
	Skutočnosť	2	2	2
	počet prijatí delegácií z partnerských miest za rok	2	2	2
	Skutočnosť	1	2	3

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
	počet oficiálnych návštev a prijatí v obradnej sieni mesta za rok	4	4	4
	Skutočnosť	3	5	1
Zabezpečiť transparentné riadenie mesta	počet porád primátora mesta s vedúcimi odborov a riaditeľmi organizácií za rok	30	30	30
	Skutočnosť	46	48	45
	počet operatívnych stretnutí s vedúcimi zamestnancami mesta za mesiac	Min. 4	Min. 4	min. 4
	skutočnosť	4	4	4

Aktivitu predstavujú činnosti: riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary a subjekty samosprávy - Mestský úrad, SMM Gbely, rozpočtové organizácie mesta na úseku školstva, Dom pokojnej staroby n.o. Gbely, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh, príprava a vedenie zasadnutí mestského zastupiteľstva, stretnutia primátora s občanmi, pracovné rokovania primátora so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, vystúpenia primátora mesta v médiách, prijatia návštev, delegácií, výkon agendy sekretariátu primátora

Komentár k skutočnému plneniu: Merateľné ukazovatele boli pre rok 2016 stanovené reálne, nakoľko skutočné plnenie je na úrovni stanovených ukazovateľov.

Podprogram Plánovanie 1.2.

Prvok 1.2.1.: Strategické plánovanie

Zámer prvku: Zámery mesta napĺňané prostredníctvom cudzích zdrojov

Zodpovednosť: Odbor výstavby a ŽP, stavebný úrad, regionálny rozvoj

Rozpočet :

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	6 075	10 797	40 020	66 840
V € skutočnosť	3 734,66	6 717	31 369	27 539

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kontinuitu rozvoja mesta Gbely	počet podaných projektov a žiadostí na získanie cudzích zdrojov za rok	min. 10	min. 10	min.10
	skutočnosť	14	11	18

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
	% schválených projektov zo všetkých podaných projektov	Do 50 %	Do 50 %	Do 50 %
	Skutočnosť	52%	45 %	61,11%

Prvok predstavujú činnosti: spracovanie a predloženie projektov podľa výziev vyhlásených riadiacimi orgánmi, nadáciami a inými organizáciami za účelom získania iných finančných zdrojov, za účelom rozvoja mesta v zmysle Projektových zámerov mesta a Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta.

Komentár k skutočnému plneniu: Mesto v súlade s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja využíva aktuálne výzvy, do ktorých sa prostredníctvom žiadostí o čerpanie nenávratných finančných príspevkov zapája. Úspešnosť mesta je cca 61,11%.

Prvok 1.2.2.: Územné plánovanie

Zámer prvku: Organizácia a usporiadanie územia s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mesta

Zodpovednosť: Odbor pre výstavby a ŽP

Rozpočet :

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	78 126	31 241	32 323	34 820
V € skutočnosť	60 922,18	16 836	18 745	19 317

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov	predpokladaný počet vydaných záväzných stanovísk k umiestneniu stavieb a stavebným povoleniam za rok	min. 15	min. 15	min.15
	skutočnosť	5	8	8
	čas potrebný na vydanie stanoviska	Max. 30 dní	Max. 30 dní	Max. 30 dní
	Skutočnosť	14 dní	14 dní	14 dní
Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon rozhodovacej činnosti v oblasti stavebného poriadku a územného plánovania – prenesené kompetencie štátu	počet potenciálnych žiadateľov	120	120	120

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
	skutočnosť	76	72	93
	pomer prijatých podnetov a vykonaných kontrol (stavebných dohľadov)	100%	100 %	100 %
	Skutočnosť	100%	100%	100%
Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon rozhodovacej činnosti pri výkone pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie	počet potenciálnych žiadateľov	5	5	5
	skutočnosť	3	1	2
	pomer prijatých podnetov a vykonaných kontrol (stavebných dohľadov)	100%	100 %	100 %
	Skutočnosť	100%	100%	100%
Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon na úseku stavebného poriadku a územného plánovania originálne kompetencie mesta	počet potenciálnych žiadateľov	50	50	50
	skutočnosť	36	40	41
	dĺžka vybavenia podnetu v dňoch	max. 30 dní	max. 30 dní	max. 30 dní
	Skutočnosť	30 dní	Do 30 dní	Do 30 dní

Aktivitu predstavujú činnosti: obstaranie územno-plánovacej dokumentácie, architektonických štúdií, doplnkov k schválenému územnému plánu mesta a ostatných územno-technických podkladov ; územné konanie v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení a zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v platnom znení - územné rozhodovanie, stavebné konanie a povolenie, kolaudačné konanie a rozhodnutie, oznámenia k ohláseným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, povoľovanie pre informačné a propagačné zariadenia, vydávanie súhlasu k povoleniu stavby špeciálnym stavebným úradom, kontrolná činnosť štátneho stavebného dohľadu

Komentár: V roku 2016 bolo vydaných 8 stavebných povolení na realizáciu nových stavieb, prestavieb alebo prístavby existujúcich domov. V roku 2016 sa vydávali kolaudačné rozhodnutia na dokončené stavby v počte 93.

Podprogram 1.3.: Kontrolná činnosť**Prvok 1.3.1.: Vnútna a vonkajšia kontrola****Zámer aktivity:** Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Zodpovednosť: Ekonomický odbor, kontrolór mesta, audítor

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	9 024	9 415	9 514	9 727
V € skutočnosť	8 981,16	9 035	9 228	8 569

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených Mestským zastupiteľstvom	počet plánovaných kontrol za rok	3	3	3
	skutočnosť	3	7	4
Zabezpečiť pravidelnú kontrolu dodržiavania právnych predpisov v oblasti účtovníctva a rozpočtovníctva	Počet auditov za rok	4	4	4
	skutočnosť	4	4	4
	Overenie individuálnej závierky	1	1	1
	Skutočnosť	1	1	1
	Výročná správa mesta – individuálna, konsolidovaná	1	1	1
	Skutočnosť	1	1	1
	Overenie konsolidovanej závierky	1	1	1
	Skutočnosť	1	1	1

Aktivitu predstavujú činnosti: : kontrolné činnosti zabezpečované hlavným kontrolórom mesta a audítorom mesta na základe platnej legislatívy - kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola dodržiavania právnych predpisov vrátane VZN, kontrola plnenia uznesení MsZ a ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

Kontrolnej činnosti podľa schváleného plánu podlieha: mestský úrad, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom, právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť. Kontrole podliehajú aj iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta v rozsahu ich zodpovednosti a osoby, ktorým boli poskytnuté účelové dotácie alebo návratné (nenávratné) finančné výpomoci – v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Komentár k skutočnému plneniu: Hlavná kontrolórka mesta v zmysle platných právnych noriem vykonala kontroly, s výsledkom ktorých oboznámila poslancov MsZ na zasadnutí MsZ.

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Auditor v zmysle platnej zmluvy vykonal 4 audity, kde tri audity vykonal počas kalendárneho roka 2016 a posledný audit – ročný vykonal v roku 2017, výsledkom čoho je výrok audítora k účtovnej závierke za rok 2016. V roku 2016 sme predložili na overenie Výročnú správu ako za individuálnu tak i za konsolidovanú uzávierku.

Podprogram 1.4. Finančná a rozpočtová politika

Prvok 1.4.1.: Daňová agenda a politika

Zámer aktivity: Efektívny a účinný výber daní a poplatkov

Zodpovednosť: Ekonomický odbor

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	198	350	300	300
V € skutočnosť	173,88	271	232	146

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a poplatku za komunálny odpad	vyhľadávacia činnosť za rok	60	70	70
	Skutočnosť	95 % daň.priznaní	90 % DP	90% daň.priznaní
Zvýšiť príjmy rozpočtu mesta vymáhaním daňových nedoplatkov	percentuálny pokles stavu nedoplatkov evidovaný k 31.12.	5 %	5%	10 %
	skutočnosť	25,0%	n/a	n/a

Aktivitu predstavujú činnosti: komplexná agenda miestnych daní a miestnych poplatkov v zmysle platných VZN a platnej legislatívy.

Komentár k skutočnému plneniu:

Nedoplatky na dani z nehnuteľností za obdobie r. 2002 – 2016

128 073,51 EUR

Uhradené nedoplatky za obdobie r. 2002 – 2015 v roku 2016

11 672,39 EUR

Výška nedoplatku za rok 2015 predstavuje čiastku 41 910,54 EUR. Mesto nedoplatky na dani z nehnuteľností rieši cez exekútora, resp. v konkurznom konaní.

Prvok 1.4.2. Rozpočtová politika**Prvok 1.4.3. Účtovníctvo**

Zámer aktivity: Zodpovedný rozpočtový proces zameraný na financovanie zámerov a cieľov mesta; preukázateľné, správne a úplné zobrazenie záväzkov, majetku, príjmov a výdavkov mesta

Zodpovednosť: Ekonomický odbor

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť plynulý priebeh financovania úloh, potrieb a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku	rozpočet schválený MsZ do konca kalendárneho roka	áno	áno	áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
	počet vykonaných hodnotení plnenia programového rozpočtu za rok	2	2	2
	skutočnosť	2	2	2
	usporiadanie ročného hospodárenia mesta do záverečného účtu mesta	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
	výsledok celoročného hospodárenia mesta „ bez výhrad “	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
	Konsolidovaná účt.závierka	Áno	Áno	Áno
		Áno	Áno	Áno
	Výročná správa	Áno	Áno	Áno
		Áno	Áno	Áno
	riadenie a poradenstvo rozpočtového procesu RO a PO	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve	výrok audítora bez výhrad	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
	počet neodstránených nedostatkov identifikovaných auditom	0	0	0
	skutočnosť	0	0	0

Aktivitu predstavujú činnosti: tvorba viacročného programového rozpočtu mesta v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorba zmien rozpočtu, financovanie schválených aktivít v rámci programov mesta a ich zámerov, finančná kontrola plnenia, vedenie účtovnej agendy mesta podľa platnej legislatívy

Komentár skutočného plnenia:

Merateľné ukazovatele boli pre rok 2016 stanovené reálne, nakoľko skutočné čerpanie je na úrovni stanovených ukazovateľov.

Podprogram 1.5.: Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach

Zámer aktivity: Prezentácia mesta a účinné presadzovanie jeho záujmov

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta, regionálny rozvoj

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	3 263	3 000	3 000	4 000
V € skutočnosť	3 262,18	2 910	2 931	3 747

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť účasť mesta v celoštátnych organizáciách a združeniach	počet organizácií a združení, v ktorých je mesto členom	6	7	7
	skutočnosť	6	7	7

Aktivitu predstavujú činnosti: účasť mesta v organizáciách a združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy mesta

Komentár k skutočnému plneniu: Mesto uhradilo účastnícky poplatok v nasledovných združeniach: Partnerstvo pre Horné Záhorie, Asociácia prednostov SR, ZPOZ, ZMOS, ZOZO, OOCRZ, ZMO Záhorie.

Program 2: Propagácia a prezentácia

Zámer programu:

Gbely – zelené mestečko vidieckeho typu

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	5 895	22 876	25 354	8 438
V € skutočnosť	4 373,70	4 547,72	20 669	3 142

Podprogram 2.1: Propagácia a marketing

Zámer aktivity: Gbely prezentované ako moderné zelené mestečko vidieckeho typu

Zodpovednosť: Regionálny rozvoj

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	3 420	4 020	20 304	4 050
V € skutočnosť	2 538,78	4 478	17 773	1 494

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v rok 2016
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a prezentáciu mesta	počet prezentácií publikovaných v periodiku Gbelan	12	12	12
	Skutočnosť	12	12	12
	počet prezentácií publikovaných v ostatných regionálnych a nadregionálnych periodikách	2	2	2
	Skutočnosť	4	5	6
Prezentovať úspechy mesta v rámci Slovenska	frekvencia poskytovania informácií o aktivitách mesta v miestnych novinách za rok	12 x	12 x	12 x
	Skutočnosť	12x	12 x	12 x

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečovanie textov, grafických návrhov, fotografií k tvorbe publikácií, propagačného, prezentačného a informačného materiálu mesta

Komentár k skutočnému plneniu: Mesto sa snaží všetky aktivity, ktoré realizuje počas kalendárneho roka propagovať v mesačníku Gbelan. Významnejšie aktivity regionálneho, resp. celoslovenského významu propaguje v regionálnej tlači (Záhorák, MY trnavské noviny).

Podprogram **Kronika mesta** 2.3.:

Zámer aktivity: Obraz komplexného diania v meste pre súčasné i budúce generácie

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta,

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	675	675	400	338
V € skutočnosť	270,52	0	400	308

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť pravidelné vedenie kroniky mesta	predpokladaný počet zaznamenaných udalostí zo života mesta za rok	25	25	25
	skutočnosť	39 oblastí	36 oblastí	38 oblastí
Zabezpečiť využívanie záznamov kroniky pre prácu s občanmi mesta	počet prezentácií kroniky mesta za rok	2	2	2
	skutočnosť	3	3	2

Aktivitu predstavujú činnosti: zaznamenanie všetkých udalostí v živote mesta a sprístupnenie kroniky mesta verejnosti

Komentár k skutočnému plneniu: Kronikárka mesta zaznamenáva všetky významné udalosti do kroniky mesta. Kronika bola prezentovaná dva krát žiakom základnej školy pri exkurzii mestského úradu v Gbeloch v rámci predmetu – Občianska náuka.

Podprogram **Mestský informačný systém** 2.4.:

Prvok 2.4.1.: **Webová stránka mesta**

Zámer aktivity: Gbely – moderné mestečko na webe

Zodpovednosť: Zodpovední zamestnanci mesta Gbely

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	900	0	0	0
V € skutočnosť	840	0	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť aktualizáciu webovej stránky mesta	počet aktualizácií web stránky	Min 2x za mes.	Min 2 x za mesiac	Min 2 x za mesiac
	Skutočnosť	6/mesiac	3x	2 a viac krát do mesiaca
Zabezpečiť internetové pripojenie pre MsÚ	počet pripojených PC	14	14	14
	Skutočnosť	14	14	14
Udržiavať aktuálnosť internetovej stránky mesta	časový interval pravidelnej kontroly aktuálnosti internetovej stránky mesta za mesiac	2 x	2 x	2 x
	Skutočnosť	2/mesiac	2 x	Min. 2 krát do mesiaca
	spokojnosť internetových návštevníkov s kvalitou internetovej stránky	min. 70%	min. 70%	min. 70%

Aktivitu predstavujú činnosti: služby za poskytované pripojenie na internetovú sieť pre objekty MsÚ, mobilný internet

Komentár k skutočnému plneniu: Webová stránka mesta Gbely je aktualizovaná na základe skutočných potrieb mesta. Aktualizuje sa úradná tabuľa webovej stránky, na ktorú sa umiestňujú aktuality z mestského úradu. Aktualizujú sa informácie z oblasti športu, kultúry, ekonomiky. Od 1.1.2011 sa povinne zverejňujú faktúry, zmluvy a objednávky. Od roku 2013 má mesto novú internetovú stránku a od 1.11.2016 je mesto zapojené do projektu Mini DCOM+ v rámci elektronizácie samospráv.

Prvok 2.4.2.: Mestský rozhlas

Zámer aktivity: Informácie o dianí v meste priamo k občanovi

Zodpovednosť: Zodpovední pracovníci mesta Gbely

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	900	900	4 650	4 050
V € skutočnosť	724,40	70	2 495	1 340

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o aktualitách zo života mesta a mimoriadnych situáciách	počet relácií o za rok	250	250	250
	Skutočnosť	491	501	489

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečovanie funkčnosti mestského rozhlasu, ktorý plní úlohu informačného, výstražného a varovného systému v meste, informuje v denných cykloch o dianí v meste a o dôležitých činnostiach a aktivitách mesta, týkajúcich sa občanov mesta

Komentár k skutočnému plneniu: Pracovníci mesta denne informujú občanov prostredníctvom miestneho rozhlasu o dôležitých informáciách týkajúcich sa života občanov v meste. Denne sa hlási dvakrát.

Program 3: Interné služby mesta

Zámer programu:

Flexibilná a kvalitná činnosť samosprávy mesta prostredníctvom efektívnych a účinných interných služieb

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	129 701	158 890	1 060 801	1 056 932
V € skutočnosť	112 971,05	139 290	117 836	985 381

Podprogram 3.1: Právne služby

Zámer aktivity: Profesionálne právne zastupovanie mesta v organizácii a navonok

Zodpovednosť: Prednostka MsÚ, sekretariát, ekonomický odbor

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	7 720	8 500	6 500	13 300
V € skutočnosť	5 550,22	7 4444	3 479	11 989

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kvalifikované odborné zastúpenie mesta	percento vybavených jednotlivých právnych krokov smerujúcich k uzavretiu danej veci ako celku zo všetkých	75 %	75 %	75 %
	skutočnosť	100%	100%	100%

Aktivitu predstavujú činnosti: vyhotovovanie kúpnych, predajných zmlúv, právna poradenská činnosť v oblasti majetko-právneho vysporiadania majetku, zastupovanie mesta v konaní pred súdmi, prokuratúrou, orgánmi štátnej správy, orgánmi iných samospráv, spoločnosťami a ďalšími subjektmi

Komentár: Mesto využíva právnu pomoc pri vypracovávaní kúpno-predajných zmlúv, pri vypracovávaní zmlúv o dielo, mesto žiada o právne stanoviská k novelám zákona, k všeobecne záväzným nariadeniam....

Podprogram 3.2: Zasadnutia orgánov mesta

Zámer aktivity: Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov mesta s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	4 500	4 800	4 750	4 860
V € skutočnosť	1 757,85	3 792	2 554	901

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta	počet zasadnutí MsZ za rok	4	4	4
	Skutočnosť	6	5	4
	počet zasadnutí komisií MsZ za rok	min. 4	min. 4	min.4
	Skutočnosť – priemer za rok	3	4,0	2,5

Aktivitu predstavujú činnosti: účasť poslancov MsZ na zasadnutiach komisií MsZ a na zasadnutí poslancov MsZ, účasť na zasadnutiach členov komisií z radov občanov, materiálno – technické zabezpečenie priebehu zasadnutí MsZ, odmeny poslancov a členov komisií

Komentár: Mestské zastupiteľstvo zasadalo v roku štyri krát. Podľa zákona 369/1990 Zb. je povinnosťou MsZ zasadať minimálne 1 krát za tri mesiace. Komisie pri MsZ zasadali priemerne 2,5 krát za rok.

Podprogram 3.3: Voľby

Zámer aktivity: Bezproblémový priebeh volieb a referend

Zodpovednosť: Odbor vnútornej správy

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	4 480	10 760	1 221	2 363
V € skutočnosť	4 480	10 723	1 221	2 363

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť administráciu volieb a referend	počet očakávaných druhov volieb a referend	3	1	1
	skutočnosť	3	1	1

Aktivitu predstavujú činnosti: V roku 2016 boli parlamentné voľby do NR SR.

Podprogram 3.5: Hospodárska správa, údržba a evidencia majetku mesta

Prvok 3.5.1: Správa a údržba hnutel'ného majetku

Zámer: Fungovanie počítačovej siete Mestského úradu, kopírok, telefónnej ústredne, faxu, softvérové aktualizácie a modernizácia aktuálneho vybavenia hnutel'ným majetkom

Zodpovednosť: Ekonomický odbor

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	3 221	3485	8 750	5 250
V € skutočnosť	2 114,67	743	4 205	1 106

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Štandardná a rutinná údržba hnutel'ného majetku mesta	Zabezpečiť fungujúci hnutel'ný majetok	1	1	1
	skutočnosť	1	1	1

Aktivitu predstavujú činnosti: nákup kancelárskeho zariadenia, potrieb a ich údržba

Komentár k plneniu: V roku 2016 sa vykonávala štandardná údržba hnutel'ného majetku.

Podprogram 3.5: Hospodárska správa, údržba a evidencia majetku mesta
Prvok 3.5.2: Správa a údržba nehnuteľného majetku
Zámer: Obnova, údržba a zabezpečenie nehnuteľného majetku mesta

Zodpovednosť: Ekonomický odbor

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	35 891	62 673	960 951	950 000
V € skutočnosť	30 779,66	57 019	47 002	910 669

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť funkčnú prevádzku budov v majetku mesta Gbely	počet spravovaných budov	12	12	12
	Skutočnosť	12	12	12
Dom smútku	Bežná údržba cintorína a domu smútku	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	Áno	áno
Budova starého MNV	Štandardná údržba budovy	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	Áno	nie
Budovy UT Adamov	Zabezpečenie bežnej prevádzky	Áno	Nie	Áno
	Skutočnosť	Nie	Nie	Áno
Budova zdravotného strediska	Revízia bezbariérového vstupu	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Budova MsJ	Štandardná údržba budovy	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	áno	áno

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie údržby, opráv, revízií zariadení, sietí v budovách MÚ

Komentár k skutočnosti:

Mesto vykonávalo bežnú údržbu stavieb a budov vo vlastníctve. Budova st.MNV, budova zdravotného strediska je v prenájme spoločnosti SMMG, ktorá zabezpečuje bežnú údržbu prenajatých budov. Mesto kúpilo Bytový dom 16 b.j.

Podprogram 3.5: Hospodárska správa, údržba a evidencia majetku mesta**Prvok 3.5.3: Správa a údržba pozemkov****Zámer:** Usporiadanie pozemkov a ich evidencia

Zodpovednosť: Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	11 949	7 000	11 930	12 300
V € skutočnosť	10 409,82	5 188	2 916	2 462

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť usporiadanie pozemkov pod cestami v meste Gbely	percento usporiadaných nehnuteľností v danom roku z celkového plánovaného počtu	10 %	10 %	10%
	Skutočnosť	n/a	0%	n/a

Aktivitu predstavujú činnosti: majetkovoprávne usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom schváleným uzneseniami MZ formou kúpy, zámeny, nájmu, vecného bremena, a pod.

Komentár k skutočnosti: Mesto má v záujme usporiadanie pozemkov pod miestnymi komunikáciami, chodníkmi pozemky v lokalite Cunín.

Podprogram 3.6: Vzdelávanie zamestnancov mesta**Zámer aktivity:** Odborne zdatní a profesionálne orientovaní zamestnanci Mesta

Zodpovednosť: Prednostka MsÚ

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	5 651	5 500	6 500	5 500
V € skutočnosť	5 611,66	5 010	5 699	4 936

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov mesta	priemerný počet externých školení na 1 zamestnanca za rok	2	3	3
	Skutočnosť	2	3	3
	realizované školenia a konzultácie pre nové moduly a programy IS/zamestnanec	1	1	1
	Skutočnosť	1	0	1

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečovanie interných a externých školení pre zamestnancov a zvyšovanie ich odborného rastu zavedením projektu vzdelávanie

Komentár k skutočnosti:

Mesto zabezpečilo 42 školení pre zamestnancov. Školenia sa priamo týkali náplne práce jednotlivých zamestnancov – postupy účtovania, daň z príjmov PO, daň z príjmov FO, cestovné náhrady, zdravotné a soc. poistenie, verejné obstarávanie, cestný zákon, stavebný zákon, konsolidácia, školský zákon, stavebný poriadok, sociálny zákon....

Podprogram 3.7: Skladové hospodárstvo

Zámer aktivity: Komplexné materiálo-technické zabezpečenie činnosti Mestského úradu

Zodpovednosť: Ekonomický odbor

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť plynulé materiálové zásobovanie potrieb úradu pri maximálnej efektívnosti	interval dodania kancelárskych a čistiacich prostriedkov	3 mesiace	3 mesiace	3 mesiace
	skutočnosť	2 x do mesiaca	2 x do mesiaca	2 x do mesiaca
	interval dodania materiálu operatívnej potreby	3 dni	3 dni	3 dni
	skutočnosť	1 deň	1 deň	1 deň
	počet druhov nakupovaných položiek	100	100	100
	skutočnosť	94	98	101

Aktivitu predstavujú činnosti: objednávanie a zabezpečovanie nákupu kancelárskeho materiálu, čistiacich prostriedkov, preberanie tovaru na sklad, jeho evidencia a výdaj pre organizačné útvary MÚ

Podprogram 3.8: Archív a registratúra

Zámer aktivity: Efektívna a prehľadná správa archívu a registratúry

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta Gbely

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na správu registratúry a archiváciu dokumentov	počet evidovaných záznamov v ISS spolu	5 000	5 000	5 000
	Skutočnosť	5 619 pokladňa	7 464 pokladňa	5 866 pokladňa
		790 účtovné doklady	1432 účtovné doklady	1 593 účt. doklady
	počet odovzdaných ukladačích jednotiek do Registratúrneho strediska za rok	100	100	100
	skutočnosť	84	89	92

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie evidencie, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a ich vyradovanie v registratúrnom stredisku mesta

Aktivita 3.9: Autodoprava

Zámer aktivity: Efektívna a flexibilná auto prevádzka Mestského úradu, Miestneho hospodárstva a Hasičského zboru

Zodpovednosť: Miestne hospodárstvo, vedúci investičnej výstavby

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	16 449	17 772	20 399	20 559
V € skutočnosť	18 302,34	16 274	16 304	16 903

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť bezproblémové a flexibilné fungovanie vozového parku MsÚ	počet prevádzkovaných automobilov spolu	12	12	12
	Skutočnosť	10	12	12
	dodržaná povinnosť preskúšania vodičov	áno	áno	áno

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

	Skutočnosť	1 x do roka	1 x rok	1 x rok
	dodržaná bezpečnosť prevádzky vozidla povinnými prehliadkami	áno	áno	áno
	Skutočnosť	áno	áno	áno

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie servisu a údržby osobných áut, evidencia nákupu pohonných hmôt, sledovanie ich spotreby, poistenie

Komentár k skutočnosti: V priebehu roku sme zabezpečovali bežnú údržbu vozového parku.

Aktivita 3.10: Mestský informačný systém

Zámer aktivity: Jednotný, bezpečný a spoľahlivý informačný systém

Zodpovednosť: Prednostka MsÚ, ekonomický odbor, informatik

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	15 432	15 900	21 800	18 800
V € skutočnosť	15 410,57	15 540	19 583	14 831

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť výkonné informačné prostredie pre zamestnancov MsÚ	počet spravovaných PC spolu	14	14	14
	Skutočnosť	14	14	14
	počet spravovaných programových modulov spolu	5	5	5
	Skutočnosť	5	5	5
	počet spravovaných pracovných staníc pripojených do siete MsÚ spolu	13	13	13
	skutočnosť	13	13	13
Zabezpečiť informačné prostredie pre obyvateľov a návštevníkov mesta	počet spravovaných infokioskov a informačných tabúl spolu	1	1	1
	skutočnosť	1	1	1
Zabezpečiť kopírovaciu a telekomunikačnú techniku pre efektívnu prácu zamestnancov v MsÚ	počet spravovaných kopírovacích strojov	3	3	3
	Skutočnosť	3	3	3

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie užívateľov PC po hardvérovej, softvérovej stránke vrátane poradenstva, údržbu výpočtovej a telekomunikačnej techniky, správu servera, správu modulov ISS Korwin, zabezpečenie informačného systému z pohľadu bezpečnosti a ochrany.

Komentár k skutočnosti: V priebehu roka sme vykonávali bežnú údržbu PC siete, kopírovacích strojov, a prídavných zariadení k PC.

Podprogram 3.11: Telekomunikačný a doručovací systém

Zámer aktivity: Efektívna a prehľadná správa archívu a registratúry

Zodpovednosť: Sekretariát primátora mesta Gbely

Rozpočet aktivity:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	19 700	20 000	18 000	16 000
V € skutočnosť	15 854,26	15 547	14 874	14 999

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť širšiu komunikáciu a telekomunikačnú techniku pre efektívnu prácu zamestnancov v MsÚ	Počet spravovaných telefónnych prípojk spolu	13	13	13
	Skutočnosť	14	13	13
	Počet mobilných telefónov	19	18	18
	Skutočnosť	19	18	18

Aktivitu predstavujú činnosti: doručovanie listových zásielok občanom, podnikateľom ale i ostatným subjektom, telekomunikačný systém, kvalitný internet

Komentár k skutočnosti: Mesto pri doručovaní listových zásielok pri dani z nehnuteľností, a ostatných miestnych daniach využíva vlastných zamestnancov, čím usporí cca 50% na poštovnom, nakoľko tieto rozhodnutia sa musia doručovať do vlastných rúk v zmysle zákona.

Program 4: Služby občanom

Zámer programu:

Maximálne kvalitné a flexibilné služby mesta Gbely pre všetkých obyvateľov a podnikateľov v meste

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	30 218	32 407	41 046	34 145
V € skutočnosť	24 184,90	29 145	38 099	31 174

Podprogram 4.1:	Činnosť matriky, osvedčovanie listín, evidencia obyvateľstva
Zámer podprogramu:	Kvalitné vykonávanie činností na úseku matriky, evidencie obyvateľstva a osvedčovanie listín
Zodpovednosť:	Matrikárka

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	16 768	17 527	18 256	18 945
V € skutočnosť	15 398,04	17 146	17 792	18 382

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	priemerný počet úkonov vykonaných matrikou za rok	500	500	500
	Skutočnosť	570	550	560
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov pre obyvateľov mesta	predpokladaný počet osvedčených podpisov za rok	2500	2 500	2 500
	Skutočnosť	2 200	1 800	1 950
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov mesta	priemerný čas na vykonanie dožiadaní a príslušnej agendy	10 dní	10 dní	10 dní
	skutočnosť	7 dní	7 dní	7 dní

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Podprogram predstavujú činnosti: zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, štatistické hlásenia; osvedčovanie podpisov a fotokópií listín v zmysle zákona č. 599/2001 Z. z. ako výkon samosprávnej funkcie mesta, zápisy do knihy osvedčování, výber správneho poplatku; evidencie obyvateľstva, ktorá sa vykonáva v zmysle zákona č. 253/1998 Z.z. v platnom znení. Register obyvateľstva.

Komentár k skutočnému plneniu: Plnenie jednotlivých merných ukazovateľov v rámci podprogramu 4.1. boli mierne neplnené. Je veľmi náročné určiť hodnotu pri obradoch ako sú sobáše, smútočné obrady a tiež množstvo osvedčených podpisov, resp. fotokópií.

Podprogram 4.2:	Organizácia občianskych obradov
Zámer podprogramu:	Najdôležitejšie okamihy v živote občanov mesta na vysokej spoločenskej úrovni
Zodpovednosť:	Matrika, ekonomický odbor, sekretariát primátora

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	8 200	9 200	9 590	9 600
V € skutočnosť	4 036,05	6 794	8 395	7 563

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť dôstojnú organizáciu všetkých druhov občianskych obradov	predpokladaný počet zrealizovaných uvítaní do života za rok	1	1	1
	skutočnosť	2	2	2
	predpokladaný počet sobášov za rok	10	10	10
	skutočnosť	12	12	11
	predpokladaný počet gratulácií jubilantom za rok	4	4	4
	skutočnosť	3	3	2
	predpokladaný počet ostatných obradov za rok	10	10	10
	skutočnosť	6	7	5

Podprogram predstavuje činnosti: organizačno-materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí v obradnej sieni, spoločenské podujatia na pôde mesta

Komentár k skutočnému plneniu: Medzi aktivity v obradnej miestnosti patria – ocenení pri príležitosti hodov, darcovia krvi, žiak roka, stretnutie ZPOZ, stretnutie pri príležitosti dožitia sa 50,60 a viac rokov, privítanie detí do života....

Podprogram 4.3:	Úradná informačná tabuľa
Zámer podprogramu:	Činnosť samosprávy prístupná pre širokú verejnosť
Zodpovednosť:	sekretariát, odbor výstavby a životného prostredia, ekonomický odbor

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	0	0	0	0
V € skutočnosť	0	0	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť promptné informovanie občanov mesta	doba aktualizácie informačnej tabule	max. 48 hodín	max. 48 hodín	max. 48 hodín
	Skutočnosť	áno	áno	áno

Podprogram predstavujú činnosti: povinné zverejňovanie rozhodnutí mesta, schválených uznesení MsZ, a rôznych rozhodnutí, oznámení a iných dokumentov zverejňovaných v zmysle platnej legislatívy

Komentár k skutočnosti: Pracovníci mesta poverení aktualizáciou úradnej tabule zabezpečujú informovanie občanov o aktualitách z mestského úradu.

Podprogram 4.4:	Cintorínske služby
Zámer podprogramu:	Dôstojné miesto pre odpočinok obyvateľov mesta
Zodpovednosť:	Ekonomický odbor, odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet podprogramu:

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	5 250	5 680	13 200	5 600
V € skutočnosť	4 750,81	5 205	11 912	5 229

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť dôstojnú organizáciu všetkých druhov občianskych obrádov	predpokladaný počet občianskych pohrebov za rok	5	5	5
	skutočnosť	10	12	4

V rámci tohto programu je zabezpečovaná prevádzka cintorína, ako je úhrada spotrebovanej EE, vody, stočné, bežná údržba domu smútku a príspevok na pohreb. V roku 2013 bola zrealizovaná údržba fasády na budove domu smútku nájomcom budovy. Vynaložené prostriedky na opravu sú započítané s nájomným.

Program 5: Bezpečnosť, právo a poriadok

Zámer programu:

Bezpečnejší priestor pre obyvateľov a návštevníkov mesta

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	81 204	275 838	50 198	62 941
V € skutočnosť	74 426,11	269 168	38 891	53 721

Podprogram 5.1:	Verejný poriadok a bezpečnosť
Prvok 5.1.1:	Kamerový systém
Zámer :	Bezpečnosť našich občanov prvoradá
Zodpovednosť:	Prednosta MsU, Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet :

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	22 122	19 010	29 550	31 156
V € skutočnosť	20 021,07	17 630	25 034	23 412

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
prevádzkovanie kamerového systému	počet kamier	14	16	16
	skutočnosť	14	16	17

Podprogram predstavuje činnosti: nákup kamier, údržba kamerového systému, mzdy, energie

Komentár k skutočnosti:

V meste je zabezpečený mestský digitálny kamerový systém(ďalej len MDKS), ktorý je obsluhovaný dvomi pracovníkmi – chránená dielňa (mzdové náklady refundované zo štátneho rozpočtu). MDKS bol v roku 2016 rozšírený o 1 otočnú kameru na Záhumenciach. V priebehu roka 2016 bola vykonávaná bežná údržba kamerového systému. Celkovo má mesto 12 otočných a 5 statických kamier.

Prvok 5.1.2:	Práce s odchytom psov
Zámer :	Bezpečnosť ulice bez nástrah pre našich občanov
Zodpovednosť:	Prednosta MsU, Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet :

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	150	400	400	250
V € skutočnosť	40	42	58	313

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť odchyt túlavých psov	Počet psov umiestnených do psích útulkov	2	2	2
	Skutočnosť	0	4	2

Podprogram predstavuje činnosti: zabezpečiť odchyt túlavých psov, krmivo pre psov na pálenici

Komentár k skutočnosti: V mestách, nielen v našom, narastá problém s túlavými psami. Finančné prostriedky boli použité na nákup krmiva.

Prvok 5.1.3:	Bezpečné prechody pre chodcov
Zámer :	Bezpečnosť našich detí prvoradá
Zodpovednosť:	Prednosta MsU, Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet :

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	1 620	1 075	1 350	1 350
V € skutočnosť	1 113,97	1 025	1 013	1 134

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť bezpečný príchod detí do škôl	Počet ľudí dozorujúcich pri priechodov v meste	2	2	2
	Skutočnosť	2	2	2

Podprogram predstavuje činnosti: dozorovanie pri priechodoch v raňajších hodinách – zabezpečenie bezproblémového príchodu detí do škôl

Komentár k skutočnému plneniu:

Mesto v roku 2016 pokračovalo v činnosti – bezpečný prechod školopovinných detí cez prechody v meste. Mesto zabezpečuje túto činnosť dvomi pracovníkmi na dohody o pracovnej činnosti.

Podprogram 5.2:	Civilná obrana
Zámer podprogramu:	Maximálna príprava na možnosť riešenia krízovej situácie
Zodpovednosť:	Primátor mesta

Rozpočet :

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	466	261	533	270
V € skutočnosť	465,58	229	218	234

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť ochranu obyvateľov pred dopadom mimoriadnych udalostí	Materiálne zabezpečenie skladu CO – inventarizácia a obnova materiálu(počet inventarizácií za rok)	1	1	1
	Skutočnosť	1	1	1

Komentár: Každoročne sa zabezpečuje kontrola a inventarizácia skladu CO, ktorý je umiestnený v budove ZUŠ na ul. Čs. armády, kde výsledok inventarizácie je zasielaný na Obvodný úrad do Senice. Mzda skladníka je refundovaná z prostriedkov ŠR.

Podprogram 5.3.:	Požiarňa ochrana
Zámer podprogramu:	Maximálna pripravenosť mesta v prípade ohrozenia požiarimi
Zodpovednosť:	Veliteľ hasičského zboru

Rozpočet :

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	7 846	8 085	7 865	11 515
V € skutočnosť	7 496,71	7 561	6 269	10 896

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Podpora MHZ	Zabezpečiť fungujúci MHZ – podpora mládeže	Áno	Áno	áno
	Skutočnosť	Áno	Áno	áno

Podprogram 5.4:	Verejné osvetlenie
prvok 5.4.1.:	Prevádzkovanie verejného osvetlenia
Zámer podprogramu:	Efektívna prevádzka verejného osvetlenia v meste Gbely
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet :

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	46 000	41 982	10 000	16 500
V € skutočnosť	42 643,59	39 906	5 811	16 008

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného osvetlenia	Počet odberných miest	12	4	4
	Skutočnosť	12	4	4

Podprogram predstavuje činnosti: Prevádzka verejného osvetlenia v meste, oprava a údržba

Komentár k skutočnosti:

Dodávateľom elektrickej energie v roku 2016 bola ZSE. Ceny pre rok 2016 boli mierne znížené na základe urobeného prieskumu trhu aj pre rok 2017 bude dodávateľom elektrickej energie ZSE.

Podprogram 5.4:	Verejné osvetlenie
prvok 5.4.2:	Výstavba a rekonštrukcia verejného osvetlenia
Zámer :	Moderné osvetlenie v meste Gbely
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	0	205 000	0	0
V € skutočnosť	0	203 842	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného osvetlenia	Počet odberných miest	12	4	14
Zabezpečiť výber dodávateľa EE	Dodávateľ EE s najnižšou cenou a primeranou kvalitou poskytovaných služieb	Áno	áno	Áno

Aktivitu predstavujú činnosti: rekonštrukcia verejného osvetlenia, ktorá by zabezpečila účinnejšie osvetlenie ulíc a úsporu energie pre rozpočet mesta

Komentár k skutočnosti: Mesto na základe vypracovaného projektu sa v roku 2014 zapojilo do projektu Munsef, ktorého výhodou je, že pri dosiahnutí úspory na spotrebe elektrickej energie pri verejnom osvetlení, boli mestu vrátené finančné prostriedky vynaložené na rekonštrukciu. Ročná úspora po vykonanej rekonštrukcii je cca 60%.

Podprogram 5.4:	Verejné osvetlenie
prvok 5.4.3:	Oprava a údržba VO
Zámer :	Zabezpečiť kvalitné osvetlenie ulíc mesta
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a regionálneho rozvoja

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	3 000	1 500	500	1 900
V € skutočnosť	2 645,29	1 022	488	1 724

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť opravy a údržby VO	Priemerný počet vykonaných obhliadok svetelných bodov	12	4	4
	Skutočnosť	12	4	4

Aktivitu predstavujú činnosti: Zabezpečiť pravidelnú údržbu svetelných bodov v meste

Komentár: Mesto vykonáva opravy a údržbu verejného osvetlenia počas celého kalendárneho roka na základe potreby. Po vykonanej rekonštrukcii boli náklady len na využívanie služby vysokozdvížnej plošiny.

Program 6: Odpadové hospodárstvo

Zámer programu:

Adresný a finančne vyrovnaný systém odpadového hospodárstva, kladúci dôraz na zachovanie a ochranu životného prostredia

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	194 493	167 609	185 101	168 780
V € skutočnosť	194 424,37	164 828	182 755	167 416

Podprogram 6.1:	Odvoz a zneškodňovanie odpadu
Zámer podprogramu:	Pravidelná likvidácia odpadov v meste Gbely
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	119 800	112 609	113 569	115 080
V € skutočnosť	119 404,37	112 082	114 595	114 998

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	predpokladané celkové množstvo vzniknutého odpadu za rok	1600	1600 t	1600 t
	Skutočnosť	1 771	1805 t	1838 t
	Frekvencia vývozu smetných nádob/mesiac	2	2	2
	Skutočnosť	2	2	2

Podprogram predstavuje činnosti: Pravidelná a ekologická likvidácia komunálneho odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch č.223/2001 Z. z.

Komentár:

Likvidáciu komunálneho odpadu zabezpečuje spoločnosť FCC Slovensko. Zvýšené množstvo komunálneho odpadu nemá dopad na zvýšenie poplatku za odpadovú nádobu.

Podprogram 6.2:	Recyklácia odpadu
Podprogram 6.3.:	Separovaný zber
Zámer podprogramu:	Pravidelná separácia odpadov a recyklácia týchto odpadov v meste Gbely
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet podprogramu :

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	74 193	54 792	53 432	52 700
V € skutočnosť	75 020	52 746	53 363	52 418

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Motivovať občanov mesta k separácii odpadu	minimálne predpokladané množstvo vyseparovaného odpadu z celkového objemu KO za rok	20 %	20 %	20 %
	skutočnosť	14,57 %	15,17 %	16,24
	maximálne množstvo odpadu uloženého na skládku z celkovo vzniknutého za rok	80%	80 %	80 %
	skutočnosť	85,52%	84,83 %	83,76 %
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou recyklácie odpadu	podiel recyklovaného odpadu na celkovom odpade	24%	25 %	20 %
	skutočnosť	14,48	15,07 %	16,24 %
zvýšiť informovanosť občanov o druhoch separovaných zložiek odpadu	vydať a doručiť informačný leták o spôsobe a druhoch separovaného odpadu v meste, okrem článkov v mesačníku Gbelan	1 x	min. 1x za rok	min. 1x za rok
	skutočnosť	2x	2 x	2x
zberný dvor	Zabezpečiť prevádzku ZD na ulici Pieska	1	1	1
	Skutočnosť	1	1	1

Podprogram predstavuje činnosti: Pravidelná a ekologická recykláciu vyseparovaných zložiek komunálneho odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch č.223/2001 Z. z.

Komentár: V roku 2016 boli občania informovaní v mesačníku Gbeloan o možnostiach separácie odpadu. Množstvo vyseparovaného odpadu sa z roka na rok zvyšuje. Od roku 2010 máme v prevádzke nový zberný dvor na ulici Pieska v Gbeloch. Zberný dvor je určený pre obyvateľov mesta na separovaný odpad rôzneho druhu.

Podprogram 6. 4:	Likvidácia nelegálnych skládok
Zámer podprogramu:	Pravidelná likvidácia nelegálnych skládok v katastri mesta Gbely
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a životného prostredia

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	500	500	18 100	1 000
V € skutočnosť	0	0	14 797	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť likvidáciu vzniknutej nelegálnej skládky komunálnych odpadov	predpokladané množstvo zlikvidovaných skládok za rok	2	2	2
	skutočnosť	2	3	0
Zabezpečiť likvidáciu vzniknutej nelegálnej skládky komunálnych odpadov	Zakúpenie fotopascí	n/a	4	n/a
	skutočnosť	n/a	4	n/a

Podprogram predstavujú činnosti: Pravidelná likvidácia vzniknutých čiernych skládok komunálneho odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch č.223/2001 Z. z., vrátane zákonných poplatkov v zmysle zákona č.17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadu.

Komentár: Mesto každoročne likviduje čierne skládky v okolitých lesoch – tvoriace hranicu nášho mesta. Z roka na rok množstvo čiernych skládok narastá z dôvodu nedisciplinovanosti občanov. Boli odstránené skládky hlavne za „Hydinárňami“, v okolí pálenice, v „Rúbaničkách“, na Farskom. Mesto v roku 2015 vynaložilo na likvidáciu čiernych skládok 607 €, ktoré je v rámci prvku 6.3. Na zníženie vzniku čiernych skládok mesto zakúpilo ešte v roku 2015 fotopasce, z ktorých záznam sa priebežne vyhodnocuje.

Program 7: Komunikácie a verejné priestranstvá

Zámer programu:

Kvalitná a bezpečná sieť miestnych komunikácií a verejných priestranstiev v meste Gbely

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	319 850	256 683	188 350	175 857
v €	290 572,86	225 950	142 802	119 215

Podprogram 7.1:	Správa a údržba miestnych komunikácií
Zámer podprogramu:	Bezpečná, kvalitná a pohodlná cestná premávka
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	234 526	135 958	77 150	77 836
v €	227 614,61	111 522	49 916	46 268

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kvalitu cestných komunikácií na území mesta	Zrekonštruované MK/počet/za rok	2	1	2
	Skutočnosť	2	0	0
Zabezpečiť bezpečnosť cestnej premávky počas zimných mesiacov	Okamžite reagovať na zmenu počasia počas zimných mesiacov	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Zabezpečiť čistenie miestnych komunikácií počas letných mesiacov	čistenie komunikácie zametaním	2x rok	2x rok	2x rok
	Skutočnosť	2x rok	2x rok	2x rok
Dopravné značenie	údržba existujúceho dopravného značenia, výmena poškodených značiek	6x za rok	4x za rok	4x za rok
	skutočnosť	áno	áno	áno

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Podprogram predstavuje činnosti: opravy, údržba a čistenie miestnych komunikácií, chodníkov, odstavných plôch, opravy a dopĺňanie dopravného značenia, zimnú údržbu miestnych komunikácií, chodníkov, odstavných plôch.

Komentár: Mesto v roku 2016 nezrealizovalo žiadne rekonštrukcie MK. V tomto roku mesto vybudovalo chodník k ul. Potočná a chodníky pri detských ihriskách na Záhumeniach.

Podprogram 7.2:	Správa a údržba verejných priestranstiev
Zámer podprogramu:	Atraktívne a zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov mesta
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	25 943	58 095	31 300	48 231
v €	8 068,01	53 208	25 958	40 911

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Čistenie chodníkov, miestnych komunikácií a vpusťí	zabezpečenie čistenia chodníkov	4 x rok	4 x rok	4 x rok
	čistenie uličných vpusťí	2 x rok	2 x rok	2 x rok
	Skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Mestské autobusové zastávky	pravidelné čistenie zastávok a ich okolia	6 x rok	6 x rok	6 x rok
	Skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Zabezpečiť deratizáciu verejných priestranstiev	Počet deratizácií za rok	2 x rok	2 x rok	3 x rok
	Skutočnosť	Áno	2 x rok	2 x rok
Zabezpečiť priestor pre oddych	Mobiliár mesta – údržba, výmena	2 x rok	n/a	2 x rok
	Skutočnosť	Áno	n/a	Áno
Skrášlenie verejného priestranstva počas kultúrnych akcií	Vianočná výzdoba, Silvester, hody	Áno	Áno	Áno
	skutočnosť	Áno	Áno	Áno
Využívať nezamestnaných občanov k skrášľovaniu nášho mesta	Počet aktivačných	10	n/a	10
	Skutočnosť	24	n/a	20

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Podprogram predstavuje činnosti: štandardnú údržbu verejných priestranstiev – imobilii mesta, čakární, uličných vpustí, zabezpečiť deratizáciu kanalizácie

Komentár: Mesto vychádzajúc zo samosprávnych funkcií mesta (zák. č. 369/1990 Zb.) zabezpečuje počas roka pravidelné údržby chodníkov, miestnych komunikácií, zastávok, mobiliáru. K významným udalostiam ako sú hody, advent zabezpečuje výzdobu mesta po stĺpoch pouličného osvetlenia. V rámci tohto podprogramu sa zabezpečuje aj údržba kanalizačných stok a vpustí, deratizácia kanalizačných stok.

Podprogram 7.3:	Verejná zeleň
Zámer podprogramu:	Gbely - mesto zelene
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	19 435	4 905	9 540	15 525
v €	15 865,02	5 417	7 345	5 654

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť výsadbu zelene	Obnova kultúrnych tradícií z grantov v zmysle PHRS	Áno	Nie	nie
	Skutočnosť	áno	Nie	nie
Zabezpečiť pravidelné kosenie verejných priestranstiev	Počet kosieb zelene za rok	6 x roka	6 x roka	6 x roka
	Skutočnosť	8 x rok	10 x roka	10 x rok
	Výrub stromov	2 x roka	2 x rok	2 x roka
	skutočnosť	2 x rok	2 x rok	2 x rok
Zabezpečiť údržbu verejných priestranstiev	Počet udržiavaných parkov	2	2	2
		2	2	2

Podprogram predstavuje činnosti: údržba a zakladanie verejnej zelene

Komentár: Mesto v rámci tohto podprogramu zabezpečovalo letnú údržbu zelene – kosenie verejných priestranstiev, údržbu strojov a prístrojov (kosačky), výsadbu zelene a jej údržbu.

Podprogram 7.4:	Pieskoviská a ihriská
Zámer podprogramu:	Bezpečný a hygienický priestor pre aktivity detí
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	1000	1000	41 700	18 080
v €	303,40	970	31 806	13 284

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu mestských detských a športových ihrísk	celkový počet udržiavaných detských a športových ihrísk	5	5	5
	Skutočnosť	5	5	5

Podprogram predstavuje činnosti: údržba detských ihrísk

Komentár: Mesto má v majetku päť detských ihrísk: na sídlisku Záhumenice, pred MsÚ, na ul. Halaštava, na ul. Štúrova a v priestoroch TJ. V roku 2016 sa vybudovalo multifunkčné ihrisko na Nám. slobody z grantových prostriedkov a dobudovalo sa street work - ihrisko, posilňovacie prvky na sídlisku Záhumenice. V priebehu roka mesto zabezpečovalo údržbu všetkých detských ihrísk v meste.

Podprogram 7.6:	Vežové hodiny
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	115	135	135	135
v €	33,20	0	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť pravidelnú údržbu vežových hodín	Počet pravidelných opráv	2 x roka	2 x roka	2 x roka
	skutočnosť	nie	áno	áno

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Podprogram predstavuje činnosti: údržba hodín na kostolnej veži.

Podprogram 7.7:	Adamovské jazerá
Zámer podprogramu:	Otvorme sa blízkemu i širokému okoliu
Zodpovednosť:	Odbor výstavby a ŽP

Rozpočet podprogramu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	38 831	48 750	6 300	4 900
v €	38 688,62	47 845	6 310	3 667

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zatraktívnenie mestskej časti Adamov	Zabezpečiť prostredníctvom grantov rozvoj tejto mestskej časti v oblasti rekreácie, športu, ale i ochrany ŽP	áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Realizácia grantov	Áno	n/a
Zabezpečiť pravidelné kosenie verejných priestranstiev v Adamove	Počet kosieb zelene za rok	3 x roka	3 x roka	3 x roka
	Skutočnosť	3 x roka	3 x roka	3 x roka
Prevádzkovanie plavieb po rieke Morava	Obdobie fungovanie	3 mesiace	n/a	n/a
	Skutočnosť	3 mesiace	n/a	n/a

Komentár: Mesto zabezpečuje údržbu zelene a okolia a likvidáciu odpadu v mestskej časti Adamov. Prevádzkovanie verejných WC vybudovaných z prostriedkov Európskej únie zabezpečujú prevádzkovatelia bufetov a prevádzkovanie lodí zabezpečuje súkromný podnikateľ na základe zmluvy.

Program 8: Vzdelávanie

Zámer programu:

Mesto Gbely, regionálne centrum vzdelania

Rozpočet programu:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	1 285 482	1 419 598	1 346 140	1 540 715
v € skutočnosť	1 281 211,58	1 409 860	1 334 066	1 507 285

Podprogram 8.1.: Predškolská výchova

Prvok 8.1.1. Materská škola Záhumenice

Zámer : Materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí a rodičov

Zodpovednosť: Zástupca riaditeľa pre MŠ

Rozpočet podprogramu:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	213 616	221 315	233 960	243 751
v € skutočnosť	213 637,08	221 315	233 966	243 751

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zvyšovať zaškolenosť detí predprimárneho vzdelávania pred vstupom do ZŠ	Počet zaškolených detí	40	40	40
	Skutočnosť	55	42	39
Zvyšovať kvalifikáciu učiteľov MŠ	Zamestnávať kvalifikovaných učiteľov v MŠ	áno	Áno	Áno
	skutočnosť	áno	áno	Áno
	Organizácia školení pre učiteľov	2 x rok	2 x rok	2 x rok
	Skutočnosť	2 x	1 x	2 x rok
Používať didaktické pomôcky pri výučbe	Nákup didaktických pomôcok	5	5	5
	skutočnosť	8	5	2 x

Komentár: Mesto je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou, v rámci ktorej sa vykonávajú originálne kompetencie – predškolská výchova. Finančné prostriedky, z ktorých sa financujú originálne kompetencie, sú z vlastných prostriedkov zriaďovateľa a ich výška závisí od finančných možností zriaďovateľa a od požiadaviek školských zariadení.

Podprogram 8.2.: Základné vzdelanie
Prvok 8.2.1. Základná škola ul. Pionierska

Zámer : Základná škola orientujúca sa na vzdelanie a kompetenčné zručnosti žiakov v mikroregióne – Gbely, Smolinské, Petrova Ves, Letničie.

Zodpovednosť: Riaditeľ základnej školy

Rozpočet podprogramu:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	626 732	688 558	717 148	840 166
v € skutočnosť	658 440,63	682 699	707 897	808 459

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Umožniť všetkým žiakom v mikroregióne, ktorí dosiahli školskú spôsobilosť, získať základné vzdelanie a kompetenčné zručnosti v súlade s platným školským zákonom, zabezpečiť výchovu a vzdelávanie detí so špeciálnymi potrebami	- počet všetkých žiakov	430	430	450
	skutočnosť	441	440	452
	- počet dochádzajúcich žiakov	75	75	75
	skutočnosť	86	65	60
	- počet detí so špeciálnymi potrebami	30	30	30
	skutočnosť	22	24	21
Skvalitniť úroveň vzdelávania žiakov aj učiteľov systémom učiacej sa organizácie so zameraním na rozvoj čitateľskej, jazykovej a IKT gramotnosti.	Percento žiakov, ktorí prospeli	95,8 %	97,00%	95,8%
	skutočnosť	97,5%	96,85%	93,69%
	Umiestnenie žiakov na celoslovenských súťažiach a olympiádach a na krajských súťažiach	1	1	1
	Skutočnosť	2	0	1
	Ďalšie vzdelávanie učiteľov – počet vzdelávacích aktivít	1	1	2
	skutočnosť	4	18	2

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie základného vzdelania v súlade so školským zákonom č. 245/ 2008 Z.z.

Prvok 8.2.2. Školská jedáleň

Zámer : Pravidelná príprava a výdaj jedál a nápojov deťom aj dospelým stravníkom v čase ich pobytu v škole

Zodpovednosť: Riaditeľ základnej školy, vedúca jedálne

Rozpočet podprogramu:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	57 810	58 810	68 898	72 630
v € skutočnosť	57 810	58 810	68 898	72 630

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kvalitné, zdravé a cenovo dostupné stravovanie v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni v súlade s úlohami Národného programu prevencie obezity	Počet vydaných hlavných jedál v školskej jedálni (ZŠ)	50 100	50 000	50 000
	skutočnosť	59 259	63 132	63 909
	Počet vydaných hlavných jedál vo výdajnej školskej jedálni (MŠ)	18 000	18 000	18 000
Zvýšiť atraktivnosť ponúkaných jedál podľa vekových skupín stravníkov	skutočnosť	17 788	17 935	18 314
	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov na ZŠ	46,8 %	50 %	50 %
	skutočnosť	70,58 %	71,26%	73,89 %
	% podiel stravujúcich sa detí z celkového počtu detí na MŠ	100%	100%	100%
	skutočnosť	100%	100%	100%

Komentár: Merateľné ukazovatele v rámci prvku 8.2.2 boli mierne prekročené k lepšiemu. Pozitívum v ŠJ je stále narastajúci počet stravníkov z celkového počtu detí navštevujúcich základnú školu.

Prvok 8.2.3. Školský klub detí

Zámer : Kvalitná záujmová činnosť, starostlivosť, kvalifikovaný dozor, zábava, hry a ďalšie vzdelávanie pre deti v ŠKD

Zodpovednosť: Riaditeľ základnej školy

Rozpočet podprogramu:

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	29 660	31 014	30 634	41 870
v € skutočnosť	29 660	31 014	30 634	41 870

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zvýšiť atraktivnosť a kvalitu komplexných služieb pre žiakov v mimovyučovacom čase	Počet žiakov v ŠKD	90	100	115
	skutočnosť	105	110	133
	Počet ponúkaných služieb	5	5	5
	skutočnosť	5	18	5

Komentár: Školský klub detí je originálna kompetencia Mesta, ktorú zabezpečuje rozpočtová organizácia Základná škola s materskou školou. Počet detí v školskom klube detí ma vzostupnú tendenciu.

Podprogram 8.3.: Zariadenia pre záujmové vzdelávanie

Prvok 8.3.1. Základná umelecká škola na ul. ČSLA

Zámer aktivity: Komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania

Zodpovednosť: Riaditeľ Základnej umeleckej školy

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	271 028	285 000	249 000	257 500
v € skutočnosť	271 028	284 997	247 507	257 469

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľno - časových aktivít	celkový počet žiakov v ZUŠ	580	400	404
	skutočnosť	470	462	474

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Reprezentácia ZUŠ a mesta Gbely na celoslovenských a medzinárodných súťažiach	Počet žiakov zúčastnených na súťažiach	250	180	250
	skutočnosť	560	150	200
Beatforum – zvýšenie počtu súťažiacich	zorganizovanie	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť/počet zúčastnených	Áno/720	Áno/500	nie

Komentár: Celkový počet žiakov ZUŠ bol v roku 2016 - 474 aj keď do výkazu pre potreby výpočtu podielovej dane sa do celkového počtu detí môže dieťa započítať maximálne dva krát – jeden krát za individuálnu výučbu a jeden krát za skupinovú výučbu. Tento upravený počet pre potreby výpočtu podielovej dane bol 411. V roku 2016 ZUŠ nezorganizovala hudobno-tanečnú súťaž Beatforum – bola presunutá do II. polroka šk. roka 2016/2017.

Prvok 8.3.2. Školská knižnica

Zámer aktivity: Skvalitniť a rozšíriť knižnično – informačné služby všetkým používateľom

Zodpovednosť: Riaditeľ Základnej školy, vedúca knižnice

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	12000	13 100	13 570	20 695
v € skutočnosť	12 000	13 100	13 570	20 695

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť efektívnym využívaním elektronizácie knižničných procesov väčší okruh používateľov knižných služieb	Počet čitateľov	520	500	500
	skutočnosť	527	509	516
Zabezpečiť možnosť celoživotného vzdelávania a kultúrneho rastu obyvateľstva	Počet výpožičiek	6 000	6 000	6 000
	skutočnosť	6 233	6 363	6 196
Zorganizovať aktivity, na podporu uvedených cieľov	Počet akcií	2	2	2
	skutočnosť	2	2	3

Prvok 8.3.3. Centrum voľného času**Zámer aktivity:** Maximálne využitie voľného času detí a mládeže

Zodpovednosť: Odbor centra voľného času

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	43 310	31 000	32 930	36 837
v € skutočnosť	38 636	33 459	31 594	34 815

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľno - časových aktivít	Počet krúžkov	12	12	12
	Skutočnosť	10	11	11

Komentár:

Mesto v roku 2011 zriadilo CVČ pri Meste Gbely bez právnej subjektivity. V roku 2016 navštevovalo celkom CVČ v jedenásť krúžkoch 141 detí. V CVČ okrem futbalových krúžkov máme zumbu, šach, pohybovú školičku, modelárov a mladých hasičov.

Podprogram 8.5. Grantový systém**Zámer aktivity:** Využívanie cudzích zdrojov na rozvoj a podporu školstva

Zodpovednosť: Pracovník regionálneho rozvoja

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
v € rozpočet	9 000	10 739	0	27 266
V € skutočnosť	9 000	10 739	0	27 596

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť rozvoj školstva zo zdrojov EU a ŠR	Predkladanie žiadostí v prípade výzvy	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	n/a	Áno

Komentár:

V roku 2016 Mesto získalo grant na odstránenie stavebných bariér v budove ZŠsMŠ Gbely a pokračovalo sa vo výstavbe oplotenía v areáli TJ Nafta.

Program 9: Kultúra a spoločenské aktivity**Zámer programu:**

Gbely – mesto spoločenského a kultúrneho života

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V €	246 627	292 367	275 917	275 917
v € skutočnosť	245 263	288 177	275 589	275 128

Podprogram 9.1. Podpora kultúrnych podujatí

Zámer : Podporiť kultúrne a spoločenské aktivity v meste

Zodpovednosť: Mestské zastupiteľstvo, primátor

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	23 000	32 000	30 000	28 000
v € skutočnosť	21 598	27 810	29 672	27 211

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Podporiť rozvoj kultúry, športu a spoločenského života v meste	Počet poskytnutých dotácií v meste z rok	20	20	20
	Skutočnosť	27	20	21

Komentár: Mesto poskytlo na základe žiadostí a platného VZN dotácie 21 právnickým osobám, resp. fyzickým osobám podnikateľom v celkovej sume 27 212 € na verejnoprospešnú činnosť a služby. Všetky dotácie boli v zmysle platného VZN aj vyúčtované do konca roka 2016.

Podprogram 9.2. Správa mestského majetku Gbely, spol. s r.o.

Zámer aktivity: Uspokojiť kultúrne potreby čo najväčšieho počtu obyvateľov

Zodpovednosť: Riaditeľ SMMG

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V €	223 627	260 367	245 917	247 917
v € skutočnosť	223 665	260 367	245 917	247 917

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Uspokojiť kultúrne potreby čo najväčšieho počtu obyvateľov každej vekovej a sociálnej vrstvy	počet usporiadaných podujatí celomestského charakteru za rok	17	18	30
	Skutočnosť	62	55	38
	počet zorganizovaných programov pre deti za rok	7	7	5
	skutočnosť	6	7	6

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

	počet zorganizovaných podujatí pre dôchodcov za rok	6	6	5
	skutočnosť	10	11	5
Zabezpečovať kultúrne programy profesionálnych scén pre obyvateľov mesta	počet predstavení dovážanej kultúry - činohra, tanec za rok	7	2	2
	Skutočnosť	1	1	2
Zabezpečiť osvetovú činnosť pre klubovú činnosť v meste	Počet akcií	2	3	3
	Skutočnosť	10	11	8
Prevádzka štadióna	Zabezpečiť plynulý priebeh športových a kultúrnych podujatí	Áno	Áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	áno	Áno
Prevádzka Morava- zvýšiť návštevnosť adamovských jazier	Počet vydávaných publikácií za rok – inzercia, pozvánky	3	3	3
	Skutočnosť	3	3	3
Prevádzka Múzea	Doplňanie nových exponátov do múzea	Áno	áno	Áno
	Skutočnosť	Áno	Áno	Áno

Aktivitu predstavujú činnosti: činnosti začlenené pod obchodnú spoločnosť SMMG, kultúrne a iné spoločenské aktivity od roku 2012.

Komentár: Od roku 2012 SMMG organizuje kultúrne podujatia pre širokú verejnosť rôzneho veku, aktívne spolupracuje so seniormi a kočikujúcimi mamičkami. V priebehu roku pokračovala činnosť Klubu dôchodcov v nových priestoroch v ZUŠ. Naši seniori sa pravidelne stretávajú každý štvrtok, okrem toho sa v nepravidelných intervaloch stretávajú pri rôznych workshopoch ako prednášky, ručné práce, do ktorých sa seniori môžu sami zapojiť. V klube seniorov si medzi sebou odovzdávajú rôzne rady a myšlienky. V roku 2016 aktívne fungoval Klub kočikujúcich mamičiek. Klub navštevuje v priemere 10 mamičiek s deťmi. Od roku 2013 je pod obchodnou spoločnosťou miestne hospodárstvo (štyria zamestnanci prešli na základe rozhodnutia poslancov MsZ pod SMMG), ktoré zabezpečuje celú činnosť miestneho hospodárstva – údržba MK, chodníkov, zelene, kosenie, čistota verejných priestranstiev...z tohto dôvodu je transfer pre obchodnú spoločnosť zvýšený v porovnaní s predchádzajúcimi obdobiami.

Program 10: Sociálne služby

Zámer programu:

Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny občanov mesta

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	475 262	471 935	459 948	464 001
v € skutočnosť	474 506,53	469 836,84	455 837	460 124

Podprogram 10.1: Dom pokojnej staroby
Zámer aktivity: Komplexná starostlivosť o občanov v domove pokojnej staroby n.o. Gbely

Zodpovednosť: Riaditeľ DPS n.o. Gbely

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	469 930	457 680	445 640	449 520
v € skutočnosť	463 930	457 680	444 132	447 765

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Zabezpečiť opatrovateľskú činnosť v meste	% vybavených žiadostí	100%	100%	100%
skutočnosť		100%	100%	100 %
Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonov a kontakt so spoločenským prostredím pre seniorov	priemerný počet opatrovaných za rok	20	15	15
skutočnosť		18	8	7

Aktivitu predstavujú činnosti: opatrovateľská služba vykonávaná opatrovateľkami - poskytovanie pomoci v domácnostiach seniorov a ZŤP občanov mesta, ktorí si pre nepriaznivý zdravotný stav a zlú sociálnu situáciu nedokážu zabezpečiť starostlivosť o svoju osobu a svoju domácnosť. Pomoc je poskytovaná pri nevyhnutných životných úkonoch - osobná hygiena, pomoc pri obliekaní, pri použití WC, pri presune z a na invalidný vozík, kúpanie, donáška obedu, pomoc pri podávaní jedla a pri pití, dohľad, pri nevyhnutných prácach v domácnosti - nákupy, upratovanie, pranie a žehlenie osobnej a ostatnej bielizne, príprava a varenie raňajok, obedu, prípadne večere a pri zabezpečení kontaktu so spoločenským prostredím - sprievod k lekárovi, sprievod na vybavenie úradných záležitostí, vychádzky.

Integrácia ťažko zdravotne postihnutého občana do spoločnosti, zabezpečenie ich mobility – k lekárom, na rôzne inštitúcie

Komentár: Mesto Gbely vykonáva opatrovateľskú službu prostredníctvom neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o. Gbely. V roku 2016 požiadalo 7 občanov o opatrovateľskú službu. Všetkým občanom, ktorí požiadali o opatrovateľskú službu, sa vyhovel.

Podprogram 10.2: Klubová činnosť
Zámer aktivity: Rozvoj klubovej činnosti v meste

Zodpovednosť: Sekretariát primátora, SMMG

Rozpočet aktivity:

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	500	1 800	500	900
v € skutočnosť	157	1 300	0	779

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2013	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti spoločenskej realizácie dôchodcov a mamičiek na MD	Aktívne stretávanie sa dôchodcov a mamičiek na materskej dovolenke skutočnosť	Áno Min. 1 x týždeň Áno 1/týždeň	Áno Min. 1 x týždeň Áno 2/týždeň	Áno Min. 1 x týždeň Áno 2/týždeň
	počet podporených klubov	2	2	2
	skutočnosť	2	2	2

Aktivitu predstavujú činnosti: vytváranie možností sebarealizácie dôchodcov, pomoci pri uspokojovaní životných potrieb, rozvíjanie kultúrnych a spoločenských aktivít v klube dôchodcov v DK Gbely, podpora činnosti klubu kočíčujúcich mamičiek

Komentár: V roku 2016 pokračovala činnosť Klubu dôchodcov v meste Gbely. Naši seniori sa pravidelne stretávajú každý štvrtok. V Klube dôchodcov sú pre seniorov pripravené rôzne aktivity ako prednášky, ručné práce, do ktorých sa seniori môžu sami zapojiť. V klube seniori si medzi sebou odovzdávajú rôzne rady a skúsenosti. V roku 2016 fungoval Klub kočíčujúcich mamičiek. Klub navštevuje v priemere 10 mamičiek s deťmi. Pre mamičky sú pripravené rôzne prednášky a aktivity zamerané pre rozvoj detí a ich výchovu. V roku 2016 tieto kluby fungovali v réžii SMMG.

Podprogram **Seniori** 10.3:

Zámer aktivity: Spríjemnenie jesene života našim spoluobčanom

Zodpovednosť: Sekretariát primátora, SMMG

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	6400	6 650	6 862	7 000
v € skutočnosť	6 453,25	6 305	6 100	6 944

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Organizovanie akcie Mesiac úcty k starším, Deň matiek, Darci krvi	predpokladaný počet občanov na akcii	120	120	120

Príloha č. 6 k Záverečnému účtu mesta za rok 2016

skutočnosť		Cca 110	Cca 150	Cca 150
Poskytovanie príspevkov pri životných jubileách	Počet občanov, ktorým budú vyplatené jubilejné príspevky	100	100	100
skutočnosť		176	149	158

Aktivitu predstavujú činnosti: organizovanie akcií pri príležitosti Mesiaca úcty k starším a Dňa matiek a poskytovanie príspevkov seniorom, ktorý dosahujú vek 70, 75, 80, 85, a vyššie.

Komentár: Mesto Gbely v roku 2016 organizovalo akcie ako Mesiac úcty k starším, Deň matiek, na ktorých sa zúčastnilo viac ako 150 občanov nášho mesta. Pre týchto občanov boli pripravené malé darčeky a kultúrny program. V roku 2016 mesto Gbely poskytlo 158 príspevkov pre občanov, ktorí sa v tomto roku dožili významného životného jubilea 70, 75, 80, 85 a viac rokov, najstarší občan a najstaršia občianka.

Podprogram Sociálne výpomoci 10.4:

Zámer : Rovnaké šance pre deti a žiakov bez rozdielu spoločenského postavenia

Zodpovednosť: Sociálny odbor

Rozpočet :

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	3182	4 399	5 646	5 281
v € skutočnosť	2 866,28	4 265	4 921	4 335

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Koordinovať spoluprácu medzi Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a základnými školami a predškolskými zariadeniami	počet detí poberajúcich dotáciu na stravu	50	50	50
Skutočnosť		47	47	23
	počet detí poberajúcich dotáciu na školské pomôcky	65	40	40
skutočnosť		36	47	23
Poskytovanie jednorázových príspevkov občanom v hmotnej núdzi	počet občanov poskytovaným príspevkom	40	30	30
skutočnosť		14	8	8
Zabezpečiť dôstojné pochovanie občanov (bez domova)	predpokladaný počet pohrebov za rok	1	1	2
skutočnosť		0	0	0

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie spolupráce, prenos štátnych dotácií na stravu, motivačný príspevok, školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi a deti rodičov, ktorých príjem nedosahuje výšku životného minima z ÚPSVaR na základné a materské školy, ktorých zriaďovateľom je mesto.

Poskytovanie jednorazového príspevku pre občanov v hmotnej núdzi najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov, na nevyhnutné ošatenie, na základné vybavenie domácnosti, na zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a na mimoriadne liečebné náklady.

Poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa, na dopravu do detských domovov.

Dôstojné pochovanie zosnulých občanov (bez rodinných príslušníkov, bezprístrešných občanov)

Komentár: V roku 2016 poberalo príspevok na stravu pre deti z rodín v hmotnej núdzi v priemere 23 detí. Boli to deti, ktoré navštevovali ZŠ Gbely, Materskú školu, Špeciálnu základnú školu Gbely. Príspevky na školské potreby sa vyplácajú 2 krát ročne. Do tohto príspevku sú zahrnuté deti z rodín v hmotnej núdzi, ktoré navštevujú základnú školu a špeciálnu základnú školu. V roku 2016 sme poskytli 8 jednorazových finančných príspevkov na úhradu mimoriadnych výdavkov rodín v hmotnej núdzi.

Podprogram Starostlivosť o ZŤP 10.5:

Zámer : Starostlivosť o občanov ZŤP, organizovanie podujatia pre občanov ZŤP

Zodpovednosť: Referent pre sociálne veci

Rozpočet aktivity:

Rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	1 100	1 406	1 300	1 300
v € skutočnosť	1 100	287	684	301

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2014	Cieľová hodnota v roku 2015	Cieľová hodnota v roku 2016
Podporiť starostlivosť o občanov ZŤP, organizovanie podujatia pre občanov ZŤP	predpokladaný počet občanov zúčastnených na akciách	40	70	70
skutočnosť		50	80	80

Aktivitu predstavujú činnosti: starostlivosť o občanov ZŤP a organizovanie podujatia pre občanov ZŤP ako sú Medzinárodný deň deti pre ZŤP, Mikulášske posedenie pre deti ZŤP, Katarínska zábava pre občanov ZŤP.

Komentár: Mesto Gbely v roku 2016 uskutočnilo pre občanov ZŤP akcie Katarínska zábava, výlet do Schlosohu. Výletu sa zúčastnilo 20 detí spolu s doprovodom. V mesiaci júl mesto Gbely usporiadalo pre deti ZŤP a pre obyvateľov Domu pokojnej staroby n.o. Gbely posedenie pri táboráku, kde hlavným programom bola návšteva gbelských hasičov. Taktiež sociálna komisia zorganizovala pre všetky vekové kategórie na gbelské hody Deň zdravia. V tento deň si občania mohli zmerať tlak, cukor, kapacitu pľúc, kvantovú analýzu tela, okysličenia krvi v tele. Každoročne ťažko zdravotne postihnutým deťom pripravujeme Mikulášske balíčky.

Program 11. Administratíva**Zámer programu:**

Maximálne funkčný chod Mestského úradu v Gbeloch

Rozpočet programu:

rok	2013	2014	2015	2016
V € rozpočet	1 029 069	637 898	621 365	651 054
v € skutočnosť	1 023 594,64	598 278	582 919	622 114

Aktivitu predstavujú činnosti: Zabezpečujúce komplexnú administratívnu agendu Mestského úradu - režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1- 10 t.j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov, istín z úverov.